PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tuluá, Julio de 2020

Señor (a)
DARIO GERMAN MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1362567
Instructor con funciones de coordinador académico
CLEM-PROGRAMAS ESPECIALES
Tuluá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2020

Referencia: No 1362567 del año 2020

Yo Esmeralda Rodriguez Rojas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 26471980 de Tesalia Huila , en mi calidad de Contratista del SENA, del Centro Latinoamericano de Especies Menores–CLEM, en el programa SENA Emprende Rural SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia N° 1362567, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de: TREINTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL SETECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS MCTE. ($ 36.511.778). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a Diecinueve (19) días del mes de febrero por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL CUATROCIENTOS VEINTIOCHO PESOS MCTE. ($2.400.428). b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS MCTE. ($ 3.790.150) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER, vigencia 2020.

NUMERAL 2 DE LOS ESTUDIOS PREVIOS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
De la formación:			
A	Planear, ejecutar, realizar seguimiento y evaluar las acciones de formación para el emprendimiento rural o la empleabilidad en ocupaciones rurales de acuerdo al procedimiento y actividades establecidas para el programa SER en el Sistema Integrado de gestión de Calidad del SENA.	Desarrollo curricular: **Programa:**Produccion Agropecuaria para la Soberania Alimentaria (código: 73340239) **Proyecto:** fortalecimiento de la producción agropecuaria ecológica para mejorar la disponibilidad, acceso y aprovechamiento de alimentos sanos y nutritivos en las familias de las comunidades rurales vulnerables (1733457). **Programa:** Emprendedor en Produccion de huevo (código: 03000137) . **Proyecto:** Produccion de huevo en el valle del cauca. (código:1712147) **Planeacion Pedagogica**: se construyo y se encuentra aprobada con aval de la pedagoga. **Guía:** se construyo guía Integrada (análisis, planeación, ejecución y evaluación).se encuentra en revicion pedagógica. **Instrumentos de evaluación**: Se construyeron y están en el drive.	Se encuentra las evidencias en sofia plus y en el drive de evidencias **Programa**: enprendedor en produccion de huevo (código: 03000137). **Proyecto**: Produccion de huevo en el valle del cauca (código: 1712147). **Planeacion Pedagogica:** ya se realizo y esta aprobadapor la pedagoga. **Guía de aprendizaje**: Se realizo la guía integrada y la reviso la pedagoga (recomendación trabajarla por fases). **Instrumentos de evaluación**:se construyeron y están en el drive
B	Realizar alistamiento de la formación, apoyando los procesos de planeación de la oferta, conformación de los grupos de formación y desarrollo curricular, de acuerdo a los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA.	Reunión con entidades para definir programas de formación y fechas de matrícula.	Actas de compromiso con entidades.

C	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" para formación complementaria especial, de acuerdo al procedimiento de calidad del programa SER dentro del proceso "Gestión del emprendimiento y empresarismo"	Se ejecutan actividades de aprendizaje que se ncuentran en las guías para las fichas: **Ficha**: 2067132 **Competencia**: Levantar aves según guía técnica y normativa. **Resultado de Aprendizaje:** aplicar programa de alimentación a las aves ponedoras de acuerdo con la etapa productiva y criterios técnicos. **Ficha**:2067173 **Competencia:** Levantar aves según guía técnica y normativa. **Resultado de aprendizaje** aplicar programa de alimentación a las aves ponedoras de acuerdo con la etapa productiva y criterios técnicos.	EVIDENCIAS COVID 19, DRIVE PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL **Sofía plus**: programa y Proyecto formativo. **Planeacion pedagógica:** se encuentra en el drive de evidencias.(se esta desarrollando la fase de planeación. **Guía de aprendizaje**: se realizo por cada fase en drive(se encuentra sepadas cada fases y se están poliendo) se esta en la fase de planeación y ejecución . **Seccion de clase n° 7 (fase de Ejecucion).** Recepccion de aves de un dia de nacidas, o traslados de aves en levante. **Material de apoyo**: : (se entrego en físico y digital) video, presentación power poin, documento pdf(fenavi). protocolo de recepccion de aves recibimiento al momento de llegada de aves de un dia de nacidas, temperatura, bunker, alimento, agua, pesaje, registros entre otros. **Sección de clase N° 8 (fase de Ejecucion**) (Componentes nutricionales). **Material de Apoyo: (** se entrego en físico y digital) Documentos sobre requerimientos nutricionles, proteína, energía, carbohidratos, grasas, vitaminas, lípidos, minerales. **Herramienta Tecnologica Utilizada:** Correo electrónico, teléfono, wasa, mensajes de texto. **Nota**: todo lo que se desarrolla se encuentra colgado en el drive de evidencias covid 19.

			Sofía plus: programa y Proyecto formativo. **Planeacion pedagógica:** se encuentra en el drive de evidencias.(se esta desarrollando la fase de planeación. **Guía de aprendizaje**: se realizo Por cada fase una guía y se encuentra en el drive, se esta en la fase de planeación y ejecución **Sección de clase N° 7** (fase de Ejecucion) recepccion de aves(pollitas de un dia de nacidas) **Material de Apoyo:(**se entrego en físico y digital) Documentos sobre factores a tener encuenta para realizar una recepción de pollitas, alistamiento y preparación para recibir pollitas de un dia de nacidas, equipos para recepccion, áreas de recepccion, factores ambientales. **Sección de clase N° 8 (fase Ejecucion**) (Componentes nutricionales). **Material de Apoyo: (** se entrego en físico y digital) Documentos sobre requerimientos nutricionles, proteína, energía, carbohidratos, grasas, vitaminas, lípidos, minerales. **Herramienta Tecnologica Utilizada:** Correo electrónico, teléfono, wasa, mensajes de texto. **Nota**: todo lo que se desarrolla se encuentra colgado en el drive de evidencias covid 19.

		ficha:2139420 **competencia**: Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa. **resultado de aprendizaje**: instalaciones, áreas de siembra, redes hidráulicas, maquinas, equipos, insumos y herramientas para la alimentación de la especie animal según procedimiento y criterios técnicos	**Sesion N° 1**: conocimientos previos sobre la avicultura en Colombia y el departamento del valle. **MATERIAL DE APOYO:** Avicultura en colombia (fenavi). Consumo percapita carne de pollo y huevo- fenavi **Herramienta Tecnologica Utilizada:** Correo electrónico, teléfono, wasa, mensajes de texto. **Nota**: todo lo que se desarrolla se encuentra colgado en el drive de evidencias covid 19.
D	Formular y orientar los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Formulación de proyectos	1.- Implementación de un proyecto productivo para la producción de huevo de mesa. (código 1712147). 2- Fortalecimiento y desarrollo de la producción agropecuaria ecológica para mejorar la disponibilidad, acceso y aprovechamiento de alimentos sanos y nutritivos en las familias de las comunidades rurales vulnerables.(código: 1575295).
E	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	Se desarrollo lo siguiente: desarrollo curricular, desarrollo de secciones de clase, participación de video conferencias de diferentes temas y procesos, ejecución de formación entre muchas mas actividades.	Aquí se encuentra el desarrollo de todas las actividades ejecutadas y desarrollas evidencias covid 19, drive programa sena emprende rural.

F	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Se utilizan los formatos del SIGC que se requieren en el desarrollo de la formación profesional integral.	Formatos de: guias, proyectos, planeación pedagógica, actas.
G	Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.		Aplicativo Sofía plus, Drive
H	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.		
I	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	No aplica para el presente mes	
De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:			
A	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.		
B	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.		
C	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como:		

	fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.		
D	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	:	
E	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación del programa SER de la dirección general, para su implementación en las acciones del mismo.	Participacion a los talleres y videoconferencias propuestos por biblioteca virtual del sena. In Learning certificado del curso:	VIDEOCONFERENCIA SOBRE COMO: como citar y organizar mi bibliografía. cinescuela legiscomex fundamentos teletrabajo
F	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.		
G	Consolidar la **creación de 6 unidades** productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.		
H	El contratista se compromete a evidenciar: Proyecto formativo conjunto cuando corresponda Evidencia inducción a aprendices, Guía de aprendizaje, Bitácora del aprendiz, Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda, Juicios evaluativos en SOFIA PLUS.	Diseño de proyecto formativo, Planeacion Pedagogica, guía de aprendizaje, sección de clase y material de apoyo.	Se encuentra en el drive de evidencias.
I	Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: Herramienta modelo de negocio CANVAS, Estructura organizacional unidad productiva, Estructura de costos modelo de negocio, Ficha Técnica producto o servicio, Análisis financiero modelo de negocio, Ficha caracterización UP.		
J	Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos		.

	(Mapa territorio, Casita, Calendarios), Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE), El modelo adaptado de negocios para Autoconsumo.		
De apoyo a la empleabilidad:			
A	Realizar acciones de formación para la ocupación rural.		
B	Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	.	
C	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
D	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla-

recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (1030763977) expedido por pago simple correspondiente al mes de Junio del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
Esmeralda Rodriguez Rojas
Contratista
C.C. No.

Recibí a satisfacción:

Firma
Darío German Martínez
Supervisor(a) Contrato N° 1362567 de 2020